



CONTINUAMOS CRECIENDO...

¿DESEAS FORMAR PARTE DE NUESTRO EQUIPO DE TRABAJO?

AUXILIAR CONTABLE

Experiencia:

2 años

Formación académica:

Técnico en Auxiliar Contable

Función Principal:

Tener el registro contable documentado y dar todo el apoyo al departamento contable para que todos sus procesos y registros se encuentren al día.

Competencias Técnicas:

Manejo excel (avanzado)
Manejo sistema contable (Quickbooks)
Manejo plataforma factura electrónica (GTI)
Manejo plataforma CFIA
Conocimiento básico de regulación tributaria CR
Manejo Procure (deseable)

Competencias Personales

Trabajo en equipo
Orientación al cliente interno y externo
Orientación a los resultados con calidad
Calidad y mejora continua
Respeto

CONTÁCTANOS:



Emails: rrhh@controlypotencia.com



Tel: (506) 2440-2863



ACOMPÑAMOS EL DESARROLLO