

CONTINUAMOS CRECIENDO...

¿DESEAS FORMAR PARTE DE NUESTRO EQUIPO DE TRABAJO?

SERVICIOS GENERALES

Experiencia:

1 años

Formación académica:

Tercer año de secundaria (deseable)

Función Principal:

Encargada de actividades de limpieza, servicio a los colaboradores, proveedores y clientes que visiten el edificio de Control y Potencia S.A.

Competencias Técnicas:

Manejo de Herramientas Office (deseable)

Competencias Personales

Trabajo en equipo
Orientación al cliente interno y externo
Respeto

CONTÁCTANOS:

 Emails: rrhh@controlypotencia.com
 Tel: (506) 2440-2863



ACOMPÑAMOS EL DESARROLLO